врачебное дело
благотворительный фонд

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

КАК ВЕСТИ КУРС ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

КАК ГОВОРИТЬ УБЕДИТЕЛЬНО

01 **Будь доброжелателен и уверен в себе.**

02 **Используй технику проецирования голоса.**

03 **Двигайся по комнате, вовлекай курсантов.**

04 **Не говори слишком быстро, делай паузы.**

05 **Поменьше размахивай руками.**

06 **Используй язык тела для убеждения** (например, позу, жесты, выражение лица).

07 **Вовлекай курсантов в свой рассказ и показ.**

08 **Поддерживай зрительный контакт с курсантами.**

09 **Позволяй курсантам задавать вопросы.**

10 **Практикуй свои навыки выступления.**

КАК ОБЩАТЬСЯ С КУРСАНТАМИ

1. **Четко произноси слова. Контролируй громкость, тон, высоту, скорость, интонацию и грамматику.**

2. **Используй приемы активного слушания, когда курсанты задают вопросы.** (обращай внимание на учащегося, используй язык тела, чтобы показать свой интерес).

3. **Поощряй курсантов к участию, удерживай внимание** (например, используй методы активного обучения, такие как «я-ты-мы»)

4. **Проявляй уважение, установи хорошие отношения со всеми курсантами.**

КАК ЗАДАВАТЬ ВОПРОСЫ И ДАВАТЬ ОТВЕТЫ

1 **Используй эффективные методы задавания вопросов** (например, «спроси-пауза-вызови» или другой подходящий метод).

2 **Используй эффективные методы ответов** (например: «переформулируй-пауза-ответ» или другой подходящий метод).

КАК ОТРАБАТЫВАТЬ НАВЫКИ 1/2

01 **Привлекай внимание курсантов (например, используй реальные истории или примеры, связанные с важностью навыков).**

02 **Включи в занятие принципы безопасности, четко определяй любые проблемы и применяй меры безопасности.**

03 **Оперативно и организованно выдавай все оборудование и материалы. Все должно быть в наличии и правильно работать.**

04 **Демонстрируя навыки, давай точные и подробные указания по навыку, используй правильные термины.**

05 **Четко определи порядок выполнения навыков в соответствии с карточками навыков.**

06 **Убедись, что все курсанты могут видеть и слышать демонстрацию.**

КАК ОТРАБАТЫВАТЬ НАВЫКИ 2/2

07 Привлекай курсантов к демонстрации навыков (если/когда это уместно).

08 Убедись, что все курсанты участвуют в отработке навыков

09 Постоянно следи за соблюдением техники безопасности в помещении.

10 Контролируй правильное выполнение курсантами навыков, давай обратную связь и поправляй курсантов, когда надо.

КАК РАБОТАТЬ С ОТСТАЮЩИМИ

1. **Предоставь курсанту письменный отзыв, используя контрольный лист оценки**

2. **Дай курсанту время обдумать твой отзыв, а затем обсуди отзыв с курсантом.**

3. **Проведи целевые индивидуальные занятия с курсантом сам или с помощью других курсантов.**

4. **Проведи повторную оценку выполнения навыка до тех пор, пока не будет достигнут необходимый результат.**

КАК ПОДВЕСТИ ИТОГИ

1. **Смени тон, чтобы курсанты были готовы обдумать и обсудить свою работу.**
2. **Напомни курсантам еще раз про цели обучения.**
3. **Закрепи обучение, обсудив ход занятий вместе с курсантами.**
4. **Сделай анализ типичных ошибок, допущенных курсантами.**
5. **Подведи итоги, дай оценку курса** (что прошло хорошо, а что нужно улучшить).

КАК ДАВАТЬ ОБРАТНУЮ СВЯЗЬ

01 Оценивай выполнение задачи, а не курсанта.

02 Обсуждай конкретную проблему, как сделать лучше и почему это важно.

03 Чем меньше, тем лучше (будь краток).

04 Излагай просто, ясно, конкретно.

05 Не отклоняйся от темы.

06 Оценивай курсантов согласно целям обучения.

07 Будь беспристрастен и объективен.

08 Обращай внимание курсантов на их усилия и мотивацию.

09 Дай курсантам попробовать (и ошибиться), прежде чем оценивать.

10 Будь позитивен.

Благотворительный фонд поддержки медицины “Врачебное дело”

Московский территориальный научно-практический центр медицины катастроф Департамента здравоохранения г. Москвы